

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม
ครั้งที่ 8/2558

วันศุกร์ ที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เวลา 15.30 น.

ณ ห้องประชุมสินสอน อาคารประเสริฐปัญญาวิชโร โรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม

ประธานที่ประชุม นายคณศ พงศ์สุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม

ผู้เข้าประชุม จำนวน 72 คน (ตามรายชื่อแนบ)

ผู้ไม่เข้าประชุม จำนวน 8 คน คือ

- | | | |
|------------------|------------|------------|
| 1. วรวิติ | กิตติวงศ์ | ไปราชการ |
| 2. นางชนิสรา | ฉิมสงค์ | ลากิจ |
| 3. นายกฤษณ์ | ณ ลำปาง | ลากิจ |
| 4. นายนคร | ชื่นชม | ลาป่วย |
| 5. นางสาวสุอัษฎ์ | ปิ่นสีทอง | ลาป่วย |
| 6. นายธวัชชัย | อุ้นกาศ | ช่วยราชการ |
| 7. นายมนัส | ทองคำ | ช่วยราชการ |
| 8. นายพันธ์ชัย | แท้สูงเนิน | ช่วยราชการ |

ประชุม เวลา 16.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

1. กระทรวงศึกษาธิการออกประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดภาระครูและนักเรียน ให้โรงเรียนถือปฏิบัติ (เอกสารแนบ)
2. สพฐ. ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 4 ราย (นายทองปอนด์ สาดอ่อน ย้ายไป สพม.35 และแต่งตั้งนายอดุลย์ศักดิ์ บุญอนุ เป็น ผอ. สพม.36)

เพิ่มเติม - หลังวันที่ 12 ส.ค. 58 จะมีคำสั่งย้ายนอกฤดูกาล

3. สพฐ. ได้จัดทำโครงการ “สพฐ. ใสสะอาด” เพื่อเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตในหน่วยงาน โดยได้มอบให้ สพม.36 จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับสถานศึกษา และมอบหมายให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นแบบอย่าง และกำกับติดตามให้ครู นักเรียน ยึดถือปฏิบัติ
4. สพฐ. เตรียมการขับเคลื่อนโครงการ “โรงเรียนประชาคมอาเซียนศึกษาในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ชายแดน” ใน 10 จังหวัด โดยมีหลักการ 3 ด้าน คือ
 - 1) หลักสูตรอาเซียนศึกษาและอาชีพ
 - 2) ภาษาสื่อสาร โดยเน้นภาษาอังกฤษและภาษาที่สอง (ภาษาที่อยู่ใกล้เคียงในพื้นที่โรงเรียน)
 - 3) การใช้ ICT

โรงเรียนต้องปรับจุดเน้น อัตลักษณ์ เพื่อเตรียมเด็ก เตรียมคน ให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ที่แตกต่างกัน

5. ขอความร่วมมือคณะครูดำเนินการตามแนวทางในการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยให้ส่งผลคะแนนภายใน 1 สัปดาห์หลังสอบกลางภาคเสร็จ เพื่อจะได้นำข้อมูลมาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ทางโรงเรียนจะจัดทำปฏิทินและแจ้งแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อไปให้ชัดเจนอีกครั้งหนึ่ง
6. โรงเรียนได้รับงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) เป็นโน้ตบุ๊กพร้อมโทรทัศน์สี LED ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 7 ชุด (งบปี 56 = 1 ชุด, งบปี 57 = 6 ชุด) โดยจะเริ่มจัดสรรให้สำหรับกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศเป็นลำดับแรก ตามจุดเน้นในการพัฒนาด้านภาษาเพื่อรองรับการเป็นโรงเรียนประชาคมอาเซียนศึกษาในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดน (ตามข้อ 2)
7. โรงเรียนได้รับงบประมาณเงินเหลือจ่ายจาก สพฐ. (งบปี 58) ในการปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร จำนวน 716,400 บาท โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน

เพิ่มเติม - สิ่งกะสีที่ถอดจากโรงอาหารจะนำมาสร้างโรงจอดรถสำหรับครู ประมาณ 2 จึงจะเริ่มก่อสร้าง

8. โรงเรียนได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากเทศบาลเวียงเชียงใหม่ (งบปี 58) จำนวน 130,000 บาท ดังนี้
 - 1) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 50,000 บาท
 - 2) โครงการยุวมัคคุเทศก์ จำนวน 20,000 บาท

เพิ่มเติม - โครงการนี้มอบให้ชุมนุมภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และชุมนุมยุวมัคคุเทศก์ ขอปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาชุมนุม ในวันจันทร์ ที่ 27 ก.ค.)

- 3) โครงการต้นกล้าอาชีพ จำนวน 30,000 บาท
- 4) โครงการเชียงใหม่มีนิมราธอน จำนวน 30,000 บาท

9. ผลการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาคณะกรรมการฯ ยืนยันผลการประเมินตนเองใน SAR ของโรงเรียนทุกมาตรฐานและมีข้อเสนอแนะให้นำมาตรฐานการศึกษามาเป็นกรอบเป้าหมายในการดำเนินงานทุกด้านของโรงเรียน

10. กระทรวงมหาดไทยออกประกาศ เรื่อง การสั่งให้บุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่เกิดในราชอาณาจักรไทย โดยบิดาและมารดาเป็นคนต่างด้าว ได้สัญชาติไทยเป็นการทั่วไปและเฉพาะราย ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

เพิ่มเติม - เรื่องนี้ฝากให้อาจารย์แนะแนวช่วยดูแล

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานประชุมครั้งที่ 7/2558

.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 เรื่องจากรองผู้อำนวยการ

- พรบ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต พ.ศ. 2558

ผอ. เพิ่มเติม - พรบ. นี้ เป็น พรบ. เกี่ยวกับการบริการประชาชน เป็นกฎหมายบังคับให้ต้องปฏิบัติตาม ถ้าไม่ปฏิบัติตามมีความผิดทั้งทางแพ่งและอาญา มี 7 เรื่องที่เกี่ยวกับโรงเรียน

3.2 เรื่องจากกลุ่มบริหารวิชาการ

- 1) การส่งคะแนนระหว่างภาคเรียน วันที่ 3 – 7 ส.ค. 58 และประกาศผลสอบ วันที่ 10 ส.ค. 58
- 2) การศึกษาแหล่งเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2558 ระหว่างวันที่ 7 – 11 ธ.ค. 58
- 3) การส่งหลักสูตรสถานศึกษา (ภายในวันที่ 31 ก.ค. 58) กลุ่มสาระฯ ภาษาไทยส่งแล้ว
- 4) นโยบายการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.3
- 5) ระบบการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน

ครูแสงเดือน ชี้แจงเพิ่มเติม (เอกสาร đínhแนบ)

- 6) การเก็บเอกสารในแฟ้มสะสมผลงาน
- 7) ห้องศูนย์ข้อมูลนักเรียน (ห้องธนาคารโรงเรียนเดิม)

3.3 เรื่องจากกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

- การเตรียมการรายงานการควบคุมภายใน

ผอ. เพิ่มเติม - การควบคุมภายในต่างจากการตรวจสอบภายใน จะมีการหาจุดเสี่ยงในงานของตนเอง ซึ่งจะมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดย สพม. 36

3.4 เรื่องจากกลุ่มบริหารงานบุคคล

- การตรวจสอบระบบงานทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16) เพื่อยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16) ทาง www.cmss-otcsc.com / [เลือกเมนูตรวจสอบข้อมูล ก.พ.7](#) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารายบุคคล โดยระบบจะเปิด-ปิด ระหว่างวันที่ 3 – 9 สิงหาคม หากพบมีความคลาดเคลื่อนให้แจ้งแก้ไขข้อมูลในระบบตามคู่มือการใช้งาน

เพิ่มเติม - การย้ายข้าราชการครูฯ กรณีปกติขอแบบฟอร์มได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ส่งภายในวันที่ 10 ส.ค.

ผอ. เพิ่มเติม - เรื่องการย้ายสิ่งที่สู้ไม่ได้คือคะแนน ต้องตอบโจทย์ให้ได้ครบทุกข้อ การย้ายครั้งนี้เป็นครั้งสุดท้ายของการยื่นแบบเดิมต่อไปจะมีการย้ายปีละครั้งและมีการย้ายเพื่อเกลี้ยก้าง

3.5 เรื่องจากกลุ่มบริหารทั่วไป

- 1) แจ้งเรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปรึกษา

เพิ่มเติม - ขอความร่วมมือคณะครูเช็ครายชื่อนักเรียนหลังจากที่สถานักเรียนบอกให้เลิกแถวพบครูที่ปรึกษาได้

- การพบปะนักเรียนหน้าเสาธง วันจันทร์-กลุ่มบริหารทั่วไป วันอังคาร-กลุ่มบริหารวิชาการ

วันพุธ- สถานักเรียน วันพฤหัสบดี-ผู้บริหาร วันศุกร์-กลุ่มบริหารทั่วไป

- 2) การแจ้งรายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียนในคาบแรกให้กับกลุ่มบริหารทั่วไป เพื่อติดตามนักเรียน

ชี้แจง - การใช้ Google App แจ้งรายชื่อนักเรียนที่ขาดเรียนคาบแรก (เอกสาร đínhแนบ)

- 3) การปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวันและการอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา

เน้นย้ำ ให้ลงลายมือชื่อทุกครั้ง

- 4) กิจกรรมการรณรงค์เรื่อง ขยะ ภายในสถานศึกษาโดยงานสถานักเรียน

- 5) กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ในวันพุธ ที่ 29 กรกฎาคม 2558 (แจ้งคำสั่ง)

เพิ่มเติม - กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาจัดให้มีกิจกรรมในทุกระดับชั้น และแจ้งให้หัวหน้าระดับรับเทียนพรรษาได้ที่ห้องกิจการนักเรียน

- 6) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาโรงเรียน ตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ป้องกันการทุจริต

- 7) รายงานการดำเนินการกับนักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

รองฯ จรัญ - แจ้งบันทึกข้อความแนวปฏิบัติในกรณีเร่งด่วน

ครูณภัสวรรณ - แจ้งเรื่องการจัดงานวันสุนทรภู่ ในวันที่ 29 ก.ค. (ภาคเช้า) เชิญชวนแต่งกายด้วยชุดผ้าไทยสีม่วง
- ในวันจันทร์และวันอังคาร ขออนุญาตนักเรียนที่ร่วมการแสดงซ้อมการแสดง และขอครูประจำ

วิชาเช็คชื่อให้นักเรียน

ครูอนุกุล - เด็กชายที่ ชัยติก นักเรียนชั้น ม.3/1 ได้ป่วยเป็นโรคมะเร็ง จึงขอเชิญชวนให้คณะครูร่วม
บริจาคเงินเพื่อเป็นทุนทรัพย์ในการรักษา

ครูแสงเดือน - ติดตามแบบสอบถามประเมินผลการสอบกลางภาค

ครูกิ่งกาญจน์ - แจ้งเรื่องการตรวจสอบภายใน ซึ่งมาตรวจสอบงานการเงิน-บัญชี พัสดุ และแผนงาน เรียบร้อยดี

ผอ. เพิ่มเติม - ในวันที่ 29 ก.ค. จะมีกิจกรรมปลูกต้นไม้ ได้รับต้นไม้มาจาก มพล. และอำเภอเชียงแสน
โดย บริษัทกรีนวิง จะให้เงินค่าบำรุงรักษา ในเวลา 11.00 น. ประธานครูให้ร่วมกันปลูกต้นไม้ และในภาคบ่ายฝาก
ให้ครูช่วยดูแลนักเรียนหลังจากเสร็จกิจกรรมแห่เทียนพรรษา

- วันที่ 3 ส.ค. ทางโรงเรียน ได้เป็นเจ้าภาพการประชุมหัวหน้าส่วนราชการของอำเภอเชียงแสน

- 1-9 ส.ค. จะมีการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ (แข่งฟุตบอล) ณ สนามกีฬาโรงเรียน

- แจ้งข่าวบุคลากรที่ไปช่วยราชการ เรื่องได้ผ่าน อ.ก.ค.ศ. แล้ว ผลการพิจารณาได้กลับมาปฏิบัติ

หน้าที่ 2 คน ส่วนครูพันธ์ชัย ผลการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ

ปิดประชุม เวลา 18.00 น.

สาสิทธิ์ กันทะเตียน บันทึก/พิมพ์

มยุรัตน์ ตาใจ ทาน

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายกณศ พงศ์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดถ้ำปลาวิทยาคม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม