

ระเบียบวาระการประชุมครูโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม
ครั้งที่ 6/2560

วันอังคาร ที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมสินสิน โรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม

ประธานที่ประชุม นายบุญเทพ พิศวร ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม

ผู้เข้าประชุม จำนวน 66 คน (ตามรายชื่อแนบ)

ผู้ไม่เข้าประชุม จำนวน 3 คน คือ

- | | | |
|----------------|------------|------------|
| 1. นายพันธ์ชัย | แท้สูงเนิน | ช่วยราชการ |
| 2. นายอุดม | ทนทาน | ลากิจ |
| 3. นางนันทพร | แซ่หว่าง | ลาคลอด |

ประชุม เวลา 15.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

การไปศึกษาดูงานกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้ศึกษาดูงานตามหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

1. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2. สำนักงานพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จะมีการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภา
3. โรงเรียนศรีสุวิทย์ เป็นโรงเรียนเอกชนโรงเรียนเดียวในจังหวัดชลบุรี ที่มีการสอบคัดเลือกเข้าเรียน ม.1 – ม.4 มีนักเรียนสีพันกว่าคน ครูสองร้อยกว่าคน เปิดการเรียนการสอนวันจันทร์ - วันเสาร์
4. โรงเรียนกำเนิดวิทย์ มีจุดประสงค์เพื่อผลิตนักวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะเป็นสถาบันที่เทียบเท่า มหาวิทยาลัย จะรับนักเรียนปีละ 72 คน โดยทดสอบตั้งแต่ ม.2 เน้นวิทย์ – คณิต จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ครู 1 คน ต่อนักเรียน 2 – 3 คน
5. สถาบันปัญญาภิวัฒน์ มี 20 คณะ 60 สาขา หลักการ คือ เรียนแล้วต้องทำงานเป็น ทำงานเป็นแล้วถึงจะเรียนจบ โดยให้ฝึกงานใน 7-11 ทุกคน เพื่อฝึกคุณธรรม จริยธรรม ความอดทน ค่าใช้จ่ายถูกกว่า มหาวิทยาลัยต่างๆ เนื่องจากมีทุนการศึกษาให้

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานประชุม ครั้งที่ 5/2560

- ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2560
มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

3.1 เรื่องจากผู้อำนวยการ

-

3.2 เรื่องจากกลุ่มงานบริหารวิชาการ

1. โครงการห้องเรียนพิเศษ ให้ดำเนินกิจกรรมนำนักเรียนเข้าเรียนพิเศษเพิ่มเติมกับสถาบันกวดวิชาที่มีชื่อเสียงของจังหวัดเชียงรายในช่วงปิดเทอมเดือนตุลาคม ห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.4/1 จากผลการประชุมกับนักเรียน ในช่วงปิดเทอมเดือนตุลาคม นักเรียนจะจัดตัวภายในโรงเรียนก่อน โดยเชิญครู/วิทยากรมาสอนที่โรงเรียน

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม มีกระแสของนักเรียนว่าทำไมโรงเรียนไม่ยุติธรรม จึงอยากฝากให้ครูช่วยอธิบาย ชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจ ว่าทางโรงเรียนต้องการทำแบบ gifted ถ้านักเรียนคนอื่นคิดว่าตนเองทำได้ ก็ให้นักเรียนลองทดสอบดู ฝากครูในกลุ่มสาระฯ ช่วยหาครูที่สอนเก่งๆ มาช่วยสอน

รองฯ อสมภรณ์ เพิ่มเติม ทางวิชาการจะดาวโหลดการสอนในยูทูป ลงแผ่นซีดี แจกนักเรียน ในส่วนของการไปทัศนศึกษา ได้ใช้เงินเรียนฟรีของนักเรียนในการดำเนินการ

2. ปฏิทินงานที่สำคัญ ได้แก่

- กำหนดการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1/2560 ระหว่างวันที่ 25 – 28 ก.ย. 60 และกำหนดส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาคในวันที่ 15 ก.ย. 60 ขอความร่วมมือส่งข้อสอบภายในวันที่ 15 ก.ย. เวลา 15.00 น.

- กำหนดการแข่งขันกีฬากลุ่ม ระหว่างวันที่ 30 ต.ค. – 4 พ.ย. 60 โดยการแข่งขันกรีฑาจะจัดขึ้นในวันที่ 30 ต.ค. 60 ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบกีฬาแต่ละประเภทดำเนินการตัดตัว เสนอรายชื่อนักกีฬา และเริ่มทำการฝึกซ้อมตั้งแต่วันที่ 15 เป็นต้นไป โดยดำเนินการวางแผนการฝึกซ้อมในช่วงปิดเทอมเดือนตุลาคม

- กำหนดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระหว่างวันที่ 8 – 10 พ.ย. 60

- การส่งรายชื่อนักเรียนที่มีคะแนนก่อน/กลางภาค ไม่ถึง 60% ได้แจ้งคณะครูตั้งแต่วันที่ 8 ก.ย. แล้ว ให้นักเรียนมาแก้ไขคะแนน นโยบาย คือ อยากรลดจำนวนนักเรียนติด 0, ร, มส, มผ โดยให้นักเรียนได้ตรวจสอบคะแนนของตนเองเป็นระยะๆ ขอให้ส่งภายในวันที่ 14 ก.ย.

- การเรียนชั้นนักเรียนภาคปกติและทวิศึกษา

รองฯ อสมภรณ์ เพิ่มเติม ปีนี้ได้จัดทำแบบฟอร์มสำหรับแลกเปลี่ยนในการคุมสอบ ไม่มีกรรมการสำรอง โดยจัดครูคุมสอบห้องละ 2 คน และขอความร่วมมือผู้ใช้โทรศัพท์มือถือระหว่างคุมสอบ แผนการสอนจากมติที่ประชุมของหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หากท่านทำแผนที่สมบูรณ์แล้ว อนุญาตให้ใช้แผนนั้นได้ 3 ปีการศึกษา แต่หากทำแค่ 1 – 2 แผน จะไม่รับรอง และครูดารุณี ขอฝากทำแผน Active Learning ส่งเป็น File ด้วย

ครูณภัสวรรณ เพิ่มเติม แจ้งให้รวบรวม File ที่หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ก่อน แล้วจึงนำส่งที่ครูอนุชิต

ครูดารุณี สอบถาม หากต้องการเผยแพร่ผลงานเป็น File สามารถนำส่งได้ที่ใคร

ครูอนุชิต ชี้แจง สามารถส่งได้ที่ครูอนุชิต ได้โดยตรง

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม อยากให้จัดทำเว็บไซต์ของตนเองได้เลย และในการการสอบต้องการให้ข้อสอบมีมาตรฐานตรงกับตัวชี้วัด จึงจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อสอบขึ้น โดยตรวจสอบเฉพาะวิชาพื้นฐานเท่านั้น อยากให้มีคลังข้อสอบ โดยเฉพาะข้อสอบโอเน็ต การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนของสหวิทยาเขต เลื่อนการจัดการแข่งขันเป็นเดือนตุลาคม

ครูศราวุธ เพิ่มเติม รับทราบว่ามีครูบางท่านได้ให้สัญญาแก่นักเรียนว่าจะให้คะแนนให้นักเรียนก่อนแล้วจึงค่อยส่งงานหลังสอบเสร็จ จึงอยากให้ติดตามงานให้นักเรียนส่งงาน ในส่วนของนักเรียนทวิศึกษา (ม.5/6 และ ม.6/5) ถ้าติดทั้งวิชาปกติและวิชาทวิศึกษา ขอให้เด็กทำชิ้นงานส่งแก้ทั้งหมด

ครูชนัญชิตา แจ้ง ในการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการขอให้ส่งรายชื่อภายในวันที่ 15 ก.ย. นี้ ถ้ามีการลงชื่อกรรมการแบบออนไลน์ขอให้แจ้งด้วย รายการใดถ้านักเรียนมาฝึกซ้อมทั้งวัน โรงเรียนจะสนับสนุนค่าอาหารให้ และขอให้ส่งตารางการฝึกซ้อม

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม ขอให้ครูผู้ควบคุมดูแลวางแผนและฝึกซ้อมอย่างเต็มที่ โค้ชฟุตบอล ครูอำนวยการและครูมนัส ขอให้วางตัวโค้ชให้ชัดเจน

3.3 เรื่องจากกลุ่มกิจการนักเรียน

1. ได้รับการประสานงานเร่งด่วนจากทางอำเภอเชียงแสน ให้แจ้งรายชื่อนักเรียนที่สนใจสมัครเป็นจิตอาสาร่วมงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ รัชกาลที่ 9 ณ สำนักปฏิบัติธรรม ดอยเวียงแก้ว อ.เชียงแสน โดยให้ส่งรายชื่อภายในวันที่ 5 ก.ย. 60

2. การเตรียมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และจิตอาสา โดยให้หลอมอัตลักษณ์ของโรงเรียนเข้าไว้ด้วยกัน

ครูอำนวยการ เพิ่มเติม ขอให้ครูควบคุมดูแล ในการแต่งกายของนักเรียนอย่างเข้มงวด ยังมีนักเรียนบางกลุ่มที่มาสายเป็นประจำ จึงอยากจะขอความร่วมมือครูเช็ครายชื่อนักเรียนทุกวันเพื่อลดพฤติกรรมมาสายของนักเรียน มีมติว่าถ้านักเรียนมาสายเกิน 3 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์ ชั้นแรกให้ครูที่ปรึกษาว่ากล่าวตักเตือนและหากเกินกว่า 3 ครั้ง ให้ส่งมาที่หัวหน้าระดับ

3.4 เรื่องจากหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. การเตรียมการร่วมพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ รัชกาลที่ 9 ซึ่งในพื้นที่อำเภอเชียงแสน เริ่มเตรียมการตั้งแต่วันที่ 24 ต.ค. 60 จึงให้มีการเตรียมความพร้อมและรูปแบบพิธีการให้เป็นไปตามประกาศ

2. กรมธนารักษ์ ได้ประสานการจัดกิจกรรมกับทางโรงเรียนในวันที่ 27 ก.ย. 60 ขอให้ให้นำนักเรียนเข้าร่วม จำนวน 300 คน จึงขออนุญาตให้นักเรียนระดับชั้น ม.4 และ ม.5 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

3. ให้ดำเนินการปรับปรุงบ้านพักของลูกจ้างประจำ นายสุพัฒน์ จันแปงเงิน โดยให้ใช้งบประมาณของกลุ่มบริหารงานทั่วไป

4. การผลิตน้ำดื่ม RO เพื่อการจำหน่ายแก่บุคลากรในราคาต่ำกว่าท้องตลาด ไม่สามารถบริการแบบฟรีให้ครูทุกกลุ่มสาระฯ ได้ เนื่องจากการผลิตมีต้นทุนค่าใช้จ่าย และบุคลากรผู้รับผิดชอบมีน้อยไม่สามารถให้บริการได้ กรณีที่จะรอน้ำดื่มไปใช้ขอให้ใช้บริการที่ระบบกรองน้ำของสโมสรโรตารี

5. ขอคำปรึกษากรณีเหตุลัทธิทรพีโนโรงเรียน

ครูปรเมษฐ์ แจ้ง สืบเนื่องมาจากเหตุการณ์เงินนักเรียนหาย พร้อมกัน 7 – 8 คน ชั้น ม.4/2 ช่วงเวลาในการหายคือช่วงเวลาเข้าแถวหน้าเสาธง

ครูอำนวยการ เพิ่มเติม สอบถามเวรประจำวัน ได้มีการแบ่งหน้าที่ครอบคลุมหรือไม่ ส่วนใหญ่ นักเรียนจะหลบแถวอยู่ภายในอาคารเรียน

ครูอำนวยการ เพิ่มเติม ได้แจ้งเพิ่มเวลาตรวจสอบอาคารโดยมีครูอำนวยการและครูพูนศักดิ์ เป็นผู้เดินตรวจสอบแต่ละอาคารและขอความร่วมมือจากครูผู้หญิงช่วยตรวจสอบในส่วนที่ครูผู้ชายไม่สามารถเข้าไปได้ด้วย

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม ขอให้ครูประจำชั้นช่วยปลูกฝังนิสัยให้กับนักเรียน และแจ้งให้นักเรียนเก็บทรัพย์สินมีค่าหรืออเนกประสงค์ติดตัวไปด้วยตลอดเวลา จัดให้มีสายตรวจเดินตรวจหากจะติดตั้งกล้องวงจรปิดขอทางโรงเรียน ตรวจสอบงบประมาณดูก่อน เรื่องน้ำดื่มที่อยู่ในโรงอาหารมีคุณภาพเช่นเดียวกันกับโรงน้ำดื่ม

6. ขอความกรุณาครูหัวหน้าอาคารแต่ละอาคารช่วยตรวจสอบการใช้ไฟฟ้า ของนักเรียน หลังเลิกเรียน ระบบน้ำประปาหรือหลังคารั่ว หากพบเห็นขอให้แจ้งที่ครูจักษกรินทร์ หรือหากเห็นที่เป็นจุดอันตราย อื่นๆ ขอให้แจ้งทันที

7. การปรับปรุงอาคารหอประชุมอนุเคราะห์สงฆ์ ภายในภาคเรียนที่ 1 /2560 ช่วงนี้ได้รับการแจ้ง จากผู้ดูแล พบว่านักเรียนที่ใช้อาคารหอประชุมไม่รักษาความสะอาด รวมถึงการนำฟุตบอลเข้าไปเตะ จึงขอแจ้งงด กิจกรรมต่างๆ ในหอประชุมเนื่องจากจะมีผู้รับเหมาเข้ามาทำการปรับปรุงอาคาร

8. การปฏิบัติหน้าที่เวรยาม ทั้งเวรประจำวันและเวรวันหยุด ขอให้ผู้ปฏิบัติบันทึกการปฏิบัติ หน้าที่ทุกครั้งปฏิบัติตามหน้าที่

ครูธวัชชัย แจ้ง เรื่องของยาเสพติดทางกลุ่มกิจการนักเรียนได้จัดกิจกรรม Re X-ray ขึ้น มีนักเรียนที่ตรวจเจอสาร เสพติด 1 คน เนื่องจากมีศิษย์เก่านำมาขายให้นักเรียนในโรงเรียน ขยายผลเจอเยอะขึ้น มีการแจ้งเรื่องบุหรี ได้ทำ การสุ่มตรวจเจอและจับได้ในห้องนักเรียนชายและได้ทำการเรียกผู้ปกครองมาพบในทันที นักเรียนได้มีการฝาก บัตรนักเรียนให้เพื่อนมาสแกนให้แต่ตัวอยู่ที่บ้านจึงตามไปพบที่บ้าน ขอความร่วมมือคุณครูติดตามพฤติกรรมของ นักเรียนด้วย

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม ทางโรงเรียนน่าจะกำหนดเขตห้ามเข้าของนักเรียน เพราะ ผอ.เคยเห็นนักเรียนเดินไปทาง บ้านพักครู จึงอยากให้ประกาศห้ามนักเรียนเข้า

3.5 เรื่องจากกลุ่มงานบริหารบุคคล

1. การจัดงานมุทิตาจิต ครูอุดม ทนทาน

- วันที่ 22 ก.ย. 60 จัดกิจกรรมอำลาอาลัยบริเวณหน้าเสาธงในภาคเช้า (การแต่งกาย เสื้อพื้นเมืองโรงเรียน)

- วันที่ 28 ก.ย. 60 จัดงานเลี้ยงแสดงมุทิตาจิต ณ ร้านอาหารริมโขง (กิจกรรมเริ่ม เวลา 17.00 น.)

2. การเตรียมการในเรื่องพิจารณาความดีความชอบ (โควตา 7 คน)

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม การเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งนี้เป็นครั้งสุดท้ายที่เลื่อนแบบขั้นเงินเดือน

3. การประกาศจ้างบุคลากรสอนวิชาภาษาอังกฤษ อัตราเงินเดือน 9,000 บาท

3.6 เรื่องจากแผนงานและงบประมาณ

1. การตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี ขอความกรุณาทุกกลุ่มสาระฯ กลุ่มงาน ช่วยตรวจสอบว่ายังมี ส่วนใดที่ชำรุดหรือรอจำหน่าย

2. การติดตามสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1/2560 ขอให้ทบทวนว่าได้ทำตามโครงการ/กิจกรรมไว้แล้ว หรือไม่ ถ้าทิ้งไว้นานงบประมาณอาจถูกพับไป แต่หากทำเสร็จแล้วขอให้จัดทำรายงานส่ง

3. การเตรียมข้อมูลเพื่อของบประมาณปี 2561 โดยในขณะนี้ข้อมูลเบื้องต้นในการที่จะปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศิลปะ จำนวนเงิน 200,000 บาท และได้ดำเนินการเสนอขออนุญาตรื้อถอนอาคาร 1 และของบประมาณการก่อสร้างอาคาร 318 ล ขึ้นทดแทน

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม ถ้าเงินไม่พอจะขอตั้งงบประมาณ โครงการละ 10%

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การทบทวนกำหนดการปิด - เปิดภาคเรียน

1. เลื่อนการปิดภาคเรียน 1/2560 จาก วันที่ 11 ต.ค. 60 มาเป็น 3 ต.ค. 60 และเลื่อนการเปิดภาคเรียน 2/2560 จากวันที่ 23 ต.ค. 60 มาเป็น วันที่ 16 ต.ค. 60 (ลงลายมือชื่อทำงาน วันที่ 2 ต.ค. เป็นวันสุดท้ายของการทำงาน) ส่งคะแนนสอบ ในวันที่ 2 ต.ค. 60

2. ในวันเปิดภาคเรียน 2/2560 (16 ต.ค. มีการประชุม) ให้สแกนลายมือเวลาทำงาน 08.30 น. โดยภาคเช้าจะมีการประชุมเปิดภาคเรียน และภาคบ่ายนำเสนอผลงาน PLC ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีการจัดตั้งโต๊ะสรุปผลงาน PLC จำนวน 8 เล่ม และนำเสนอ Power point 2 ชุด 1. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. กระบวนการ PLC และขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

ครูสายรุ้ง ผากเรื่องการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ขอให้ผู้รวบรวมได้รวบรวมให้เสร็จก่อน เพื่อจะได้นำมาลงในระบบ

ผู้อำนวยการ แจ้ง เรื่องระเบียบว่าด้วยการคุมสอบ

รองฯ อสมภรณ์ สอบถามการตรวจข้อสอบวิชาเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ จะดำเนินการตรวจสอบด้วยหรือไม่ เนื่องจากเป็นวิชาที่สอบในตาราง

ผู้อำนวยการ ชี้แจง ถ้าหากครูท่านใดต้องการให้ตรวจก็สามารถนำมาให้ตรวจได้ แต่ทางโรงเรียนเน้นเฉพาะวิชาพื้นฐานปีการศึกษาหน้าถึงจะทำการตรวจสอบทุกวิชา

รองฯ อสมภรณ์ แจ้ง ได้จัดทำเอกสารให้แต่ละกลุ่มสาระฯ เพื่อตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข จึงขอให้ส่งคืนโดยส่งทาง E-mail ภายในวันที่ 10 ต.ค. และขอให้ส่งให้ทุกคนในกลุ่มสาระฯ ไม่ต้อง Print ส่ง ขอขอบคุณทุกกลุ่มสาระฯ ที่ให้ความร่วมมือ ทางฝ่ายบุคคลได้จัดทำคู่มือ PLC และขอให้กรอกข้อมูลใน File ที่ส่งไปให้ให้ตอบกลับ และ Print ส่ง จำนวน 1 เล่มให้เก็บไว้ และส่งโรงเรียน 1 เล่ม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ผู้อำนวยการ แจ้ง ครุฑนคร ได้ขอความอนุเคราะห์คอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปให้นักเรียนที่ สปป.ลาว ขอความกรุณา รวบรวมให้ได้ภายในเดือน ก.ย. นี้

ครูศุภาวุธ แจ้งความคืบหน้าการจัดการแข่งขันวิ่งมินิมาราธอน การจำหน่ายบัตรสำหรับนักเรียน ราคา 50 บาท ผู้ปกครอง ราคา 100 บาท และฝากนักเรียนจำหน่าย ราคา 100 บาท โดยขอความร่วมมือจากนักเรียนทุกคน ปีนี้บัตรราคา 50 บาท และ 100 บาท ยังคงเดิม และทางการท่าเรือมีเสื้อแถมให้สำหรับบัตร ราคา 300 บาท นักเรียนสามารถซื้อได้ตามความสมัครใจ

ครูรวี แจ้ง ในวันที่ 13 ก.ย. ให้นำนักเรียนชั้น ม.1 เข้าร่วมพิธีเป็นลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เข้าประจำกอง หลังเคารพธงชาติ และจัดพิธีมอบเกียรติบัตร ผ้าพันคอ ให้กับลูกเสือ 8 นาย

ปิดประชุม เวลา 17.35 น.

สาส์นทักทาย กั้นทะเลเตียน บ้านทัก/พิมพ์
มยุรัตน์ ตาใจ ทาน

ตรวจแล้วถูกต้อง



(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญเทพ พิศวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม