รายงานการประชุมสามัญประจำเดือน
ครั้งที่ 5/2563
วันพุธ ที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 15.00 น.
ณ ห้องประชุมสินสอน อาคารประเสริฐปัญญาวชิโร โรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม
****

ประธานที่ประชุม นายบุญเทพ พิศวง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม

ผู้เข้าประชุม จำนวน 72 คน (ตามรายชื่อดังแนบ)

ผู้ไม่เข้าประชุม จำนวน 5 คน

1.	นางอลิศลา	ริยะสาร	ไปราชการ
2.	นายเกรียงไกร	อภิธนัง	ไปราชการ
3.	นายนิธิภัทร	พรมมา	ลาช่วยภริยาหลังคลอด
4.	นายปรเมษฐ์	อินเขียว	เดินทางไปราชการ
5.	นายธวัชชัย	อุ่นกาศ	-

ประชุม เวลา 15.00 น.

เรื่องก่อนวาระการประชุม

- การแนะนำบุคลากรใหม่
  1) นางจินตนา ยศดี วิชาเอกคณิตศาสตร์
  2) นางสาวกนกวรรณ ลือศักดิ์ วิชาเอกภาษาจีน
  3) นายวุฒิกร ป้องตัน วิชาเอกบัญชี
- มอบเกียรติบัตรครูผู้สอนดีเด่น ตามโครงการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง ของวิทยาเขตสุดถิ่นไทย

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

1. ปีงบประมาณ 2564 มีผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดเชียงราย เกษียณอายุราชการ จำนวน 3 คน ได้แก่
   1.1 นายส่งศักดิ์ เทพดวงแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์
   1.2 นายประดิษฐ์ โพธิกลาง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย เชียงราย
   1.3 นายอเนก ตาคำ ผู้อำนวยการโรงเรียนเวียงป่าเป้าวิทยาคม

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานประชุม ครั้งที่ 1/2563

- ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2563 วันที่ 23 มิถุนายน 2563
  มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

1. จากผู้อำนวยการ

1.1 การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการสอนของครู

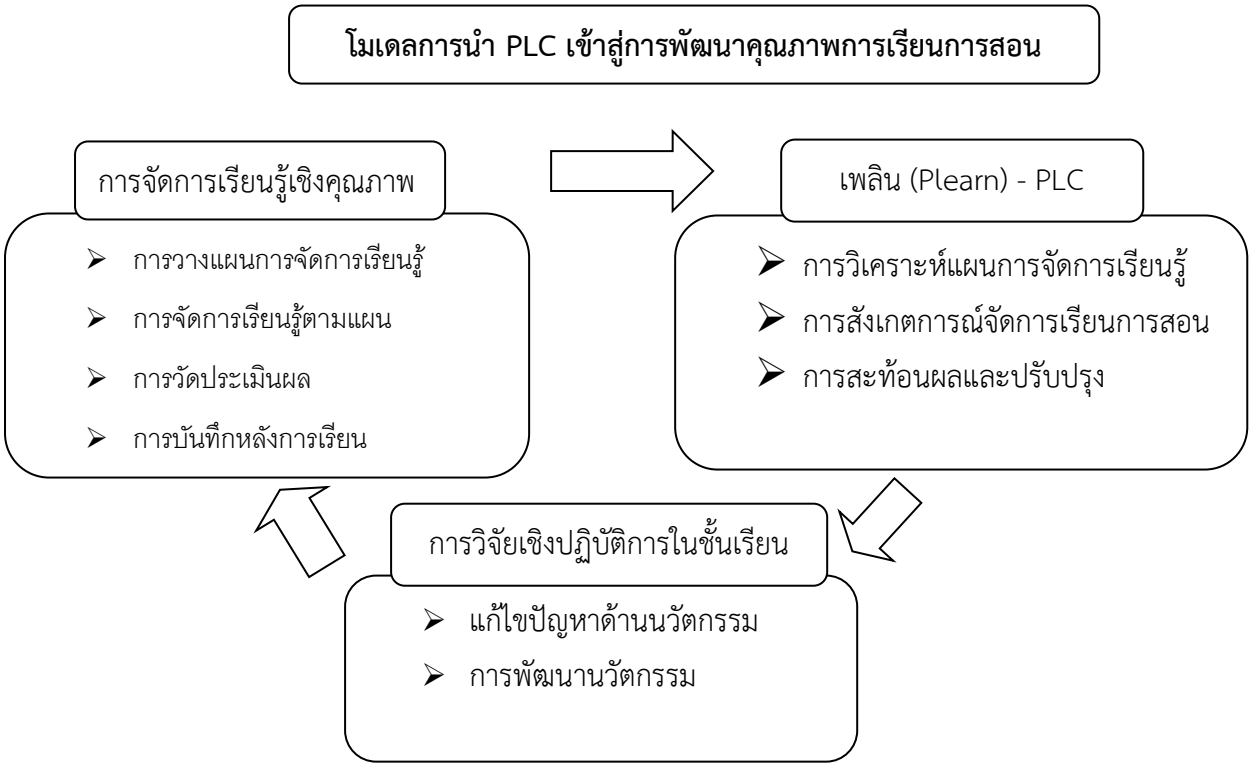
1.1.1 ประเด็นการควบคุมชั้นเรียน ซึ่งจากการตรวจห้องเรียนพบว่า มีคุณครูหลายคนที่จะควบคุมชั้นเรียนได้ไม่ดีพอ เช่น ปล่อยให้นักเรียนนั่งเล่นโทรศัพท์ ไม่สนใจเรียน ไม่สนการสอนของครู ปล่อยให้นักเรียนนั่งหลับ นักเรียนบางคนก็นอนหลับอยู่พื้นห้อง แน่นอนว่านักเรียนเหล่านี้ต้องเรียนไม่รู้เรื่อง ดังนั้นคุณครูจะต้องแก้ไขในจุดนี้

1.1.2 ประเด็นเสียงสะท้อนจากผู้ปกครองเรื่องการสอนของคุณครู

- ผู้ปกครองชื่นชมการสอนของครูสายรุ้ง คุณครูเสาวณิต คุณครูอนุกูล ที่สอนนักเรียนเข้าใจดี
- ผู้ปกครองต้องการให้คุณครูปรับปรุงการสอนมีประเด็น ดังนี้.-
  - วิชาคณิตศาสตร์ นักเรียนไม่เข้าใจ แล้วไปถามคุณครู คุณครูไม่ยอมอธิบาย และบอกให้ไปถามเพื่อน เพื่อนไม่ยอมอธิบาย เด็กเครียดมากและมีอาการซึมเศร้า โพสต์ใน Facebook ว่าอยากตาย
  - วิชาคอมพิวเตอร์ บอกนักเรียนว่าถ้าไม่ผ่านเพียงคนเดียวจะให้ติด 0 ทั้งห้อง นักเรียนเครียดและวิตกกังวลเพราะกลัวติด 0 กันทุกคน
  - นักเรียนส่งงานแล้วฉีกงานนักเรียนทิ้ง (ครูสังคมศึกษา)
  - ครูสอนภาษาอังกฤษ สอนเร็ว พูดเร็ว นักเรียนเรียนไม่ทัน ไม่เข้าใจ
  - ครูวิทยาศาสตร์ สอนพูดวกไปวนมานักเรียนไม่เข้าใจ

ข้อมูลเหล่านี้เป็นเสียงสะท้อนจากเด็กไปถึงผู้ปกครอง แล้วผู้ปกครองก็โทรมาปรึกษากับผู้อำนวยการ เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไข

ดังนั้น จึงขอฝากคุณครูทุกท่านได้แก้ไขเสียงสะท้อนไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน ตามแนวทางที่โรงเรียนกำหนด คือการนำเอาโมเดล PLC เข้าสู่การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน



1.2 การแก้ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID 19 โดยเฉพาะมีข้อจำกัดเรื่องเวลาเรียนของนักเรียน ถ้าเรียนไม่ทันจะต้องเปิดการสอนชดเชย

1.3 แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ปี 2563

1) วิเคราะห์ผลการทดสอบ O-NET ทั้งในภาพรวม รายกลุ่มสาระการเรียนรู้ รายสาระการเรียนรู้ และรายมาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอน

2) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และแนวทางการแก้ไขปัญหากรณีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน เนื่องจากมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ รวมถึงแนวทางการพัฒนาต่อยอดกรณีมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

3) จัดทำแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ปีการศึกษา 2563 เพื่อกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาให้เหมาะสมสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ O-NET และบริบทของโรงเรียน

4) เน้นย้ำให้ครูผู้สอนออกแบบ จัดการเรียนการสอนและวัดผลประเมินผลตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน เนื่องจากมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ

5) ศึกษาโครงสร้างแบบทดสอบ (Test blueprint) และรูปแบบข้อสอบ O-NET ปีการศึกษา 2563 เพื่อนำไปใช้เตรียมนักเรียนให้พร้อมสำหรับการสอบ O-NET

6) สอนซ่อนเสริมนักเรียน โดยเฉพาะเนื้อหาในสาระการเรียนรู้ และมาตรฐานการเรียนรู้ที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน เนื่องจากมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ

7) กำหนดแนวทางและปฏิทินการริเทศ ติดตามการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ปีการศึกษา 2563 ของครูผู้สอนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2. จากรองผู้อำนวยการ

1. การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในวันที่ 7 ตุลาคม 2563 ของ สพม.36 ตามหนังสือที่เข้ามาจะมา QR Cold มาด้วยซึ่งจะมีงานอีก 2 กลุ่มงานที่พ่วงมาด้วยนั้นคืองานโรงเรียนคุณธรรมและงานประกันคุณภาพสถานศึกษา ซึ่งตอนนี้หัวหน้างานประกันคุณภาพผู้รับผิดชอบไปติดอบรมการเตรียมความพร้อมก่อนดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ดังนั้นครูที่รับผิดชอบหัวหน้างานประกันคุณภาพคนต่อไป คือ ครูวิจิตรา ฤาชา ดังนั้นทางงานวิชาการจึงแจ้งผู้เกี่ยวข้องอ่านดูรายละเอียดใน OQ Cold ว่าจะต้องเตรียมอะไรบ้าง ในวันที่ 7 ตุลาคม 2563 เวลา 09.00 น. คณะศึกษานิเทศก์เดินทางมาถึงโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม พบผู้บริหาร หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ มานิเทศมาจัดการเรียนการสอนในคาบ 3 หรือ 4 อย่างน้อย 6 ห้องเรียนที่จะดู ผู้รับการนิเทศก์ชั้นเรียนจะต้องเตรียมแผนการจัดการเรียนให้คณะศึกษานิเทศก์ก่อนสอน ว่าจัดการเรียนรู้ตามแผนที่วางไว้หรือเปล่า หลังจากนั้นคณะศึกษานิเทศก์จะสะเทือนผลการนิเทศก์กับครูผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน ตัวแทนทุกห้องเรียนนั้น จะใช้กลุ่มสาระหลัก 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มละ 1 คน บวกกับการงานอาชีพอีก 1 คน ส่วนช่วงบ่ายจะประชุมแลกเปลี่ยน ณ ห้องประชุมสินสอน

2.การส่งงานวิชาการใน ปี 2562 ที่ผ่านมา ทุกกลุ่มสาระทำได้ดีมาก

3. การคุมสอบกลางภาคในวันที่ 9 กันยายน 2563 เกิดข้อผิดพลาดหลายเรื่อง เป็นเพราะไม่ได้ประชุมกรรมการคุมสอบก่อน ปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น ข้อสอบหาย เรียงข้อสอบผิดบ้าง กรรมการคุมสอบสำรองจะต้องอยู่ในบริเวณโรงเรียน

2. กลุ่มบริหารวิชาการ

1. แนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ จะให้คณะครูใน 5 กลุ่มสาระหลักได้ร่วมวิเคราะห์ข้อสอบที่เด็กได้คะแนนต่ำสุด 10 ข้อแรก ว่าเพราะอะไร ตัวชี้วัดไหนอะไร และจะไปสอดคล้อยกับ Test blueprint ที่ผู้อำนวยการได้มอบหมายให้ทางวิชาการจัดทำ ซึ่งตอนนี้ครูชาญวิทย์ ได้รวบรวมเรียบร้อยแล้ว ซึ่งยังพบว่าบางวิชาเป็นสอบนอกตารางอยู่ ช่วงแรกที่เราทำเราเข้าใจจะเก็บไว้เป็นหลักฐานว่าเรามีแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ แต่ตอนนี้คณะศึกษานิเทศก์จะเข้ามาดู ดังนั้นครูท่านใดที่ส่งมาแล้ว ทางงานวิชาการได้สรุปแล้ว แต่ครูท่านใดที่สอบนอกตารางในวิชาใดก็ตามและยังไม่ได้ส่ง Test blueprint ขอให้ส่งเพิ่มเติมภายในวันศุกร์ ที่ 11 กันยายน 2563 นี้ เพราะว่าการสรุป Test blueprint จะเป็นสรุปออกมาเป็นรายบุคคล เช่น ครูอนุกูล ออกข้อสอบประเภทใดบ้าง และออกข้อสอบแยกตามระดับการเรียนรู้ใดบ้าง กี่ข้อ กี่เปอร์เซ็นต์ และจุดที่ศึกษานิเทศก์อยากเห็นคือ อเราออกข้อสอบแบบอัตนัยไหม จากนั้นพอ Test blueprint มีแล้วกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 5 กลุ่ม จะต้องเอาข้อสอบที่สอบรอบนี้ไปรวบรวมเป็นแฟ้มออกมา เพื่อประกอบกับ Test blueprint ให้ทางศึกษานิเทศก์ได้ดู

2. การกรอกคะแนนในระบบ SGS ในวันที่ 14 – 18 กันยายน 2563 งานวัดผลจะเปิดระบบ SGSให้กรอกคะแนน รอบที่ 1 การกรอกคะแนนรอบที่ 1 นี้ คะแนนไม่ครบไม่เป็นไร เพื่อที่จะให้เด็กดูว่าเรามีคะแนนเท่านี้นะ และจะยังไม่มีผลต่อการเชิญผู้ปกครอง พอหลังจากวันที่ 18 กันยายน แล้ว ครูปฏิญญาก็จะดึงคะแนนในระบบ SGS มาในเว็บไซต์ที่ครูปฏิญญาสร้างไว้ เพื่ออัพโหลดขึ้นใน Facebook โรงเรียน เพื่อให้เด็กและผู้ปกครองทราบ และจะเปิดระบบ SGS อีกครั้งคือ วันที่ 13 – 18 ตุลาคม 2563 รอบที่ 2

3. จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 9 กันยายน 2563 ล่าสุด จำนวน 1,093 คน เนื่องจากมีนักเรียนย้ายมาจากโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 15 จำนวน 38 คน ซึ่งนักเรียนกลุ่มนี้เป็นนักฟุตบอล อาจจะส่งผลต่อการเรียนในบางครั้ง ทั้งนี้โรงเรียนแสนวิทยาคมกับโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 15 มีความแตกต่างกันอยู่ เช่น การแต่งกาย หนังสือ สมุด ดังนั้น จึงขอนัดพบนักเรียน 38 คน ในวันศุกร์ ที่ 11 กันยายน 2563 เพื่อชี้แจ้งการจัดการเรียนการสอน และทางกิจการนักเรียนก็จะแจ้งการแต่งกาย การปฏิบัติ การมาโรงเรียนของนักเรียนและอื่นๆของงานกิจการนักเรียน

4. การจัดทำแบบฟอร์มรายงานความประพฤติของนักเรียนทั้งด้านการเรียนและความประพฤติ เพื่อเป็นข้อมูลกลางเขียนไปให้ครูประจำชั้น เพื่อครูประจำชั้นจะไปประสานกับผู้ปกครองได้

5.ความเหมาะสมกับข้อสอบ ในการใช้กระดาษ

4.กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1.ขอความร่วมมือคุณครูประจำชั้น ส่งแบบบันทึกกิจกรรมหน้าเสาธงทุกวันศุกร์ ส่วนนักเรียนที่มาสายให้คุณครูช่วยเขียนกำกับไว้ด้วย ใช้ตัวย่อ “ส” คือนักเรียนที่มาสาย ทางงานกิจการนักเรียนจะได้เช็คสถิติของนักเรียนที่มาสาย

2. กรณีของนักเรียนชั้น ม.ต้น ที่มีเรื่องร้องเรียนการช่อโกงการซื้อของออนไลน์ ตอนนี้ครูที่ปรึกษาได้แจ้งให้ทางผู้ปกครองทราบแล้ว แล้วก็ยังมีเรื่องความประพฤติชู้สาวอีกด้วย ทางงานกิจการนักเรียนรอสอบกลางภาคเรียบร้อยแล้วก็จะทำเรื่องให้ย้ายสถานศึกษาทันที

3. เป็นกรณีเดียวกันแต่เป็นนักเรียนชั้น ม.2 โพสต์ขายของออนไลน์ แล้วรับพรีออเดอร์มาก่อน แล้วไม่ยอมส่งของให้ผู้ซื้อ แล้วก็มีผู้ที่ได้ความเสียหายได้แจ้งเข้าไปในเพจของโรงเรียน

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือคุณครูที่ปรึกษาแต่ละห้อง ช่วยให้ความรู้เกี่ยวกับการซื้อขายของออนไลน์ให้นักเรียน เพราะบางทีเด็กอาจจะไม่มีประสบการณ์

5. กลุ่มบริหารทั่วไป

1. การปรับปรุงพัฒนาห้องเกียรติยศ
2. การจัดตั้งสวัสดิการร้านค้าในโรงเรียน เพื่อจำหน่ายชุดพื้นเมือง ชุดกีฬา สมุด อุปกรณ์การเรียน ให้กับนักเรียน

6. กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. การเดินทางไปศึกษาดูงาน ในระหว่างวันที่ 25 – 26 กันยายน 2563 ณ โรงเรียนเชียงดาววิทยาคม และเขื่อนแม่งัด จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 54 คน รถตู้ 5 คัน และรถกระบะโรงเรียนอีก 1 คัน ส่วนกำหนดการจะแจ้งให้ทราบอีกที ทางไลน์กลุ่มของโรงเรียน

2. การเลื่อนเงินเดือนครั้งที่ 2 คุณครูที่เป็นข้าราชการจะได้รับเอกสาร 2 ฉบับ คือข้อตกลงการรับราชการกับแบบประเมิน ขอให้ท่านประเมินตนเองแล้วส่งให้กับหัวหน้ากลุ่มสาระก่อน ส่งภายในวันพฤหัสบดี ที่ 17 กันยายน 2563

7. กลุ่มนโยบายและแผนงาน

1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2563

8. กลุ่มอำนวยการ

1. การดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
   1.1 โครงการลดค่าใช้จ่ายไปรษณีย์
   1.2 โครงการลดพลังงานด้านไฟฟ้า
2. กล่องเสียบไฟฟ้า แจ้งบิลจ่ายไฟฟ้าของบ้านพักครู ตั้งแต่เดือนตุลาคม เป็นต้นไปให้ไปค่าไฟฟ้าเอง

ผู้อำนวยการ เพิ่มเติม : การเปิดใช้แอร์ สำหรับห้องเรียนที่มีแอร์ เช้า 09.30 – 11.30 น. บ่าย 13.00 – 15.00 น.

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1.การจัดงานมุทิตาจิตให้กับผู้เกษียณอายุราชการ จัดในวันที่ 2 ตุลาคม 2563 ณ ร้านอาหารริมโขง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1.การร่วมประชุมกับสมาคมครูผู้บริหาร อำเภอเชียงแสน

ปิดประชุม เวลา 18.00 น.

จิราภรณ์ บุญณะ บันทึก/พิมพ์
มยุรัตน์ ตาใจ ทาน

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ) **ผู้ตรวจรายงานการประชุม**

(นายบุญเทพ พิศวง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม